



ANEXO V

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

Art. 8ª, inciso IV da Instrução Normativa nº 08/2023 do TCMGO

1. Requerimento de Credenciamento preenchido corretamente, conforme modelo disponibilizado no site da Prefeitura.
2. Certificado de Registro Cadastral - SICAF.
3. Carteira de Identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF).
4. Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral.
5. Certificado de Reservista (obrigatório para candidatos do sexo masculino).
6. Comprovante de endereço atualizado **(endereço em nome do profissional, declaração de residência acompanhando o comprovante de endereço)**
7. Comprovante de regularidade do CPF (emitido no site da Receita Federal).
8. Carteira de Vacinação atualizada.
9. Certidão Negativa Cível do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás (TJGO – 1º Grau).
10. Certidão Negativa Criminal do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás (TJGO – 1º Grau).
11. Certidão Negativa de Condenação por Improbidade Administrativa (CNJ).
12. Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Federal do Brasil e à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.
13. Certidão de Regularidade do FGTS (emitida pela Caixa Econômica Federal).
14. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT (emitida pelo TST).
15. Comprovante de inscrição no PIS/PASEP/NIT/INSS.
16. Declaração da Situação do Fornecedor no SICAF.
17. Relatório de Ocorrências Ativas Impeditivas de Licitar no SICAF.
18. Certidão Negativa de Débitos Estaduais.
19. Certidão Negativa de Débitos Municipais.
20. Ficha do CNES devidamente preenchida.
21. Histórico Profissional do CNES.
22. Curriculum Vitae atualizado.
23. Diploma ou Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou Ensino Superior, conforme exigido para o cargo.
24. Cópia dos títulos de especialização, pós-graduação, mestrado, doutorado, pós-doutorado, curso de especialização, capacitação ou aperfeiçoamento, quando exigido.
25. Atestado(s) de Experiência Profissional: declarações, certidões ou documentos que comprovem o exercício anterior na área ou função.
26. Carteira de Identidade Profissional devidamente registrada no respectivo Conselho Regional da categoria.
27. Certidão de Regularidade Ética e de Processos junto ao Conselho Regional competente.
28. Comprovante de titularidade de conta bancária corrente na Caixa Econômica Federal.
29. Apresentar as seguintes Declarações assinadas:
 - ANEXO IX** - Declaração de parentesco
 - ANEXO X** – Declaração de não acumulação ou acumulação de cargos, funções ou empregos públicos;
 - ANEXO XI** –Declaração de Conhecimento das Condições Inerentes à Natureza do Serviço **(Somente para as vagas Distritais e Centro Penitenciário de Saúde)**
30. Caso o **Proponente exerça outra função pública**, **anexar declaração do local contendo a função e a carga horária exercida.**